

**UCHWAŁA NR LXI/372/2021
RADY GMINY RUDZINIEC**

z dnia 30 grudnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz
Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Rudziniec na 2022 rok”**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.), art. 4¹ ust. 1, 2 i 5 oraz art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1119), art. 10 ust. 1, 2 oraz 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2050 ze zm.) na wniosek Wójta Gminy Rudziniec

**Rada Gminy Rudziniec
uchwała:**

§ 1. Przyjąć „Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Rudziniec na 2022 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Program uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określone w Narodowym Programie Zdrowia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudziniec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Szoltysik

**PROGRAM PROFILAKTYKI
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA TERENIE GMINY RUDZINIEC
NA 2022 ROK**

Tabela Nr 1 – CEL SZCZEGÓŁOWY:

**ZWIĘKSZANIE DOSTĘPNOŚCI POMOCY TERAPEUTYCZNEJ I
REHABILITACYJNEJ DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU I
NARKOTYKÓW ORAZ OSÓB WSPÓLUZALEŻNIONYCH**

Lp.	Zadania do realizacji	Okres realizacji	Realizatorzy/Partnerzy
1.	Prowadzenie poradnictwa w Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym w Pławniowicach dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz osób zagrożonych uzależnieniem; utrzymanie bazy lokalowej Punktu	I - XII	Ośrodek Pomocy Społecznej/ Terapeuci uzależnień, psycholodzy, organizacje pozarządowe

TABELA NR 2 - CEL SZCZEGÓŁOWY:

**UDZIELANIE RODZINOM, W KTÓRYCH WYSTĘPUJĄ PROBLEMY UZALEŻNIEŃ I
PRZEMOCY, POMOCY PSYCHOSPOŁECZNEJ I PRAWNEJ, A W SZCZEGÓLNOŚCI
OCHRONY PRZED PRZEMOCĄ W RODZINIE.**

Lp.	Zadania do realizacji	Okres realizacji	Realizatorzy/Partnerzy
1.	Sfinansowanie poradnictwa specjalistycznego oraz zajęć psychoedukacyjnych dla rodzin z problemem alkoholowym i narkotykowym dotkniętym przemocą w rodzinie wg zgłoszeń.	I - XII	Ośrodek Pomocy Społecznej/ Specjaliści w dziedzinie, organizacje pozarządowe

2.	Obsługa administracyjna Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, w tym także doposażenie w niezbędne materiały i artykuły, koszty administracyjne, koszty należytego zabezpieczenia danych osobowych	I - XII	Ośrodek Pomocy Społecznej/ Zespół Interdyscyplinarny ds Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
3.	Udzielenie w razie konieczności schronienia osobie lub rodzinie doznającej przemocy w Ośrodku Wsparcia „Przystań” w Bojszowie lub mieszkaniu chronionym, ponoszenie kosztów zagospodarowania i utrzymania Ośrodka lub mieszkania chronionego oraz utrzymywanie go w stanie gotowości.	I - XII	Ośrodek Pomocy Społecznej
4.	Praca z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w których występują problemy lub skutki uzależnień, zgodna z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (zatrudnienie asystenta rodziny wg wniosków lub postanowień sądowych).	I - XII	Ośrodek Pomocy Społecznej
5.	Finansowanie udziału w konferencjach, szkoleniach i kursach członków GKRPA, pedagogów, pracowników OPS, członków zespołu interdyscyplinarnego ds. przemocy w rodzinie, wolontariuszy oraz innych grup zawodowych spotykających się z swojej pracy z problematyką uzależnień i przemocą w rodzinie. Zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej. Analogicznie w zakresie zwrotu kosztów przejazdu dla członków gminnej komisji na posiedzenia sądu w przedmiocie zobowiązania do leczenia odwykowego	I - XII	Ośrodek Pomocy Społecznej/firmy szkoleniowe/specjaliści w zakresie profilaktyki

**TABELA NR 3 – CEL SZCZEGÓŁOWY:
PROWADZENIE PROFILAKTYCZNEJ DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNEJ
I EDUKACYJNEJ W ZAKRESIE ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII, W SZCZEGÓLNOŚCI
DLA DZIECI I MŁODZIEŻY, W TYM PROWADZENIE POZALEKCYJNYCH ZAJĘĆ
SPORTOWYCH A TAKŻE DZIAŁAŃ NA RZECZ DOŻYWIANIA DZIECI
UCZESTNICZĄCYCH W POZALEKCYJNYCH PROGRAMACH OPIEKUŃCZO-
WYCHOWAWCZYCH**

Lp.	Zadania do realizacji	Okres realizacji	Realizatorzy i partnerzy
1.	<p>Prowadzenie działań edukacyjnych, np. dni profilaktyki, kampanii społecznych, konkursów profilaktycznych adresowanych do różnych grup docelowych, w szczególności do dzieci, młodzieży i rodziców na temat zagrożeń wynikających z używania środków odurzających, substancji psychoaktywnych, a także pozamedycznego stosowania produktów leczniczych, których używanie może prowadzić do uzależnienia.</p> <p>Współpraca w pow. zakresie z placówkami oświatowymi w ramach wsparcia realizacji szkolnych programów wychowawczo-profilaktycznych.</p>	I-XII	Ośrodek Pomocy Społecznej/ Placówki oświatowe
2.	Organizowanie lokalnych warsztatów, wydarzeń edukacyjnych, porad, seminariów czy konferencji w zakresie ochrony zdrowia, wdrażania systemu pomocy dziecku i rodzinie z problemem alkoholowym, funkcjonowania rodziny uwikłanej w problemem przemocy w rodzinie czy dotyczących procedury Niebieskiej Karty.	I-XII	Ośrodek Pomocy Społecznej/ Partnerzy wg potrzeb: - wolontariusze - rady sołectkie - policja - OSP - instytucje kultury - organizacje pozarządowe
3.	Realizacja ogólnodostępnych otwartych pozalekcyjnych zajęć opiekuńczo-wychowawczych, profilaktyczno-wychowawczych i kulturalno-rozwojowych jako alternatywnego sposobu spędzania czasu wolnego – minimalizowanie wśród dzieci i młodzieży występowania ryzykownych zachowań. (personel prowadzący, wynajem atrakcji, poczęstunek, materiały warsztatowe, nagrody, bilety wstępu, wycieczki, transport, zakup wyposażenia i ponoszenie kosztów utrzymania salki w Rudzińcu przy ul. Opolskiej 8, inne niezbędne opłaty wynikające z potrzeby chwili)	I-XII	Ośrodek Pomocy Społecznej/ Partnerzy wg potrzeb: - wolontariusze - rady sołectkie - policja - OSP - instytucje kultury - organizacje pozarządowe

4.	Organizacja zajęć lub wydarzeń sportowych i kulturalnych jako alternatywnego sposobu spędzania czasu wolnego – minimalizowanie wśród dzieci i młodzieży oraz ich rodzin występowania ryzykownych zachowań.	I-XII	Urząd Gminy
5.	Organizacja warsztatów i wydarzeń edukacyjnych promujących szeroko pojęte działania ku bezpieczeństwu i ochronie zdrowia prowadzone przez ZOSP (pierwsza pomoc i in.)	I-XII	Urząd Gminy
6.	<p>Realizacja projektu - „Klub 50+” - ogólnodostępnych otwartych zajęć profilaktycznych o charakterze edukacyjno-integracyjnym, promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania czasu wolnego szczególnie przez osoby powyżej 50-go roku życia, mających na celu minimalizowanie występowania ryzykownych zachowań., promocję zdrowia, w tym zdrowia psychicznego, prowadzenie działań edukacyjnych na temat zagrożeń wynikających z używania środków odurzających, substancji psychoaktywnych, a także pozamedycznego stosowania produktów leczniczych, których używanie może prowadzić do uzależnienia.</p> <p>(personel prowadzący, wynajem atrakcji, poczęstunek, materiały warsztatowe, nagrody konkursowe, bilet wstępu, wycieczki, transport, inne niezbędne koszty)</p>	I-XII	<p>Ośrodek Pomocy Społecznej/ Partnerzy wg potrzeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wolontariusze - rady sołectkie - policja - OSP - instytucje kultury - organizacje pozarządowe - terapeuci - psychologzy - służba zdrowia
7.	<p>Wspieranie rozwoju i działalności wolontariatu poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizację dla kandydatów na wolontariuszy i dla wolontariuszy szkoleń, warsztatów, wizyt studyjnych - w tym wyjazdowych pogłębiających wiedzę i umiejętności potrzebne do wykonania wyznaczonych zadań; poniesienie kosztów zatrudnienia opiekuna wolontariatu, ubezpieczenia, wyżywienia, zakupu nagród oraz zwrot ewentualnych kosztów podróży) - realizację w ramach szkolnego koła wolontariatu programu Aflatoun i Aflateen , wspieranie wolontariuszy w realizacji projektów i wydarzeń skierowanych do rówieśników i społeczności lokalnej (poznanie siebie, planowanie, budżetowanie, realizacja, ewaluacja) 		<p>Ośrodek Pomocy Społecznej, trenerzy Partnerzy wg potrzeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wolontariusze - placówki oświatowe - instytucje kultury - organizacje pozarządowe - terapeuci - psychologzy

TABELA NR 4 - WSPOMAGANIE DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI, STOWARZYSZEŃ I OSÓB FIZYCZNYCH, SŁUŻĄCEJ ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ NARKOMANII

Lp.	Zadania do realizacji	Okres realizacji	Realizatorzy i partnerzy
1.	Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi jednostkami pożytku publicznego oraz osobami indywidualnymi w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień; promowanie ciekawych projektów i inicjatyw społecznych.	I-XII	Urząd Gminy

TABELA NR 5 – CEL SZCZEGÓŁOWY: PODEJMOWANIE INTERWENCJI W ZWIĄZKU Z NARUSZENIEM PRZEPISÓW OKREŚLONYCH W ART. 13¹ i 15 USTAWY ORAZ WYSTĘPOWANIE PRZED SĄDEM W CHARAKTERZE OSKARŻYCIELA PUBLICZNEGO.

Lp.	Zadanie do realizacji	Okres realizacji	Realizatorzy i partnerzy
1.	Działania edukacyjne i kontrolne Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w stosunku do przedsiębiorców sprzedających i podających napoje alkoholowe w zakresie przestrzegania zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi	I-XII	GKRPA/Urząd Gminy

TABELA NR 6 – CEL SZCZEGÓŁOWY: REALIZACJA GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII W TYM OBSŁUGA KOMISJI PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Lp.	Zadania do realizacji	Okres realizacji	Realizatorzy / partnerzy
1.	Przeprowadzanie procedury zobowiązującej do podjęcia leczenia odwykowego, przyjmowania zgłoszeń o przypadkach nadużywania alkoholu, - przygotowywanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym w stosunku do osób uzależnionych od alkoholu – koszty wyd. opinii i opłat sądowych - motywowania osób uzależnionych do podjęcia dobrowolnego leczenia odwykowego – - opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych., - zapewnienie skutecznego przestrzegania prawa w zakresie dystrybucji, reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych.	I-XII	GKRPA/ Ośrodek Pomocy Społecznej Sąd Rejonowy w Gliwicach, biegli sędziwi, policja,

2.	Obsługa administracyjna Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w tym również wyposażenie w niezbędne materiały i artykuły, koszty obsługi pocztowej i należytego zabezpieczenia danych osobowych	I-XII	Ośrodek Pomocy Społecznej/ Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
3.	Zakup lub wydruk ulotek, broszur, plakatów i innych materiałów edukacyjno – profilaktycznych oraz literatury i czasopism specjalistycznych związanych z realizacją zadań Programu	I-XII	Ośrodek Pomocy Społecznej Partnerzy wg potrzeb: - GKRPA - wolontariusze - rady sołeckie - policja - OSP - instytucje kultury - organizacje pozarządowe - terapeuci - psychologowie - służba zdrowia - punkty apteczne

I. Sposoby ograniczania dostępności alkoholu na terenie gminy Rudziniec

Ograniczenie dostępu alkoholu na terenie gminy realizowane będzie między innymi poprzez uniemożliwienie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w bezpośrednim sąsiedztwie: nie bliżej niż 30 m od takich obiektów jak szkoły, przedszkola i kościoły oraz 50 m do linii brzegowej jeziora.

Ponadto ograniczenie dostępności alkoholu realizowane jest poprzez limitowanie liczby zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.

Ograniczenia, o których mowa w pkt I konsultowane były społecznie z sołectwami Gminy Rudziniec.

II. Źródła finansowania i łączne nakłady finansowe

Gminny Program realizowany będzie przez cały rok kalendarzowy w ramach środków finansowych planowanych w Budżecie Gminy, w tym stanowiących dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych .

Dopuszcza się możliwość aneksowania umów na kolejny rok w celu kontynuacji zadania.

III. ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW KOMISJI

Ustala się następujące zasady finansowania pracy członków Komisji:

1. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii przysługuje wynagrodzenie za każdorazowy udział w jej posiedzeniach.
2. Za udział w pracach na posiedzeniach komisji oraz za pracę w zespole komisji prowadzącym postępowanie w stosunku do osób nadużywających substancji psychoaktywnych (w tym prowadzenie rozmów motywujących do ograniczenia lub zaniechania ich spożywania) lub zespole ds. kontroli przestrzegania zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (w tym kontroli miejsc sprzedaży alkoholu w godzinach wieczornych i nocnych) jej członkowie otrzymują wynagrodzenie w wysokości 100 zł brutto za jedno posiedzenie, wypłacane na podstawie listy obecności, potwierdzonej przez Przewodniczącego Komisji lub inną wyznaczoną osobę.
3. Pozostałe zasady funkcjonowania Komisji określone są w wewnętrznym Regulaminie działania Komisji.